



**PLAN PRACY NA 2025 ROK
WELSKIEGO PARKU KRAJOBRAZOWEGO W JELENIU**

Plan pracy na 2025 rok
Welskiego Parku Krajobrazowego

Zadanie	Opis	Termin wykonania	Odpowiedzialny za wykonanie	Uwagi
Działalność w zakresie ochrony przyrody, krajobrazu oraz wartości historycznych, kulturowych i etnograficznych	Utrzymywanie porządku na ścieżkach, kontrola oznakowania oraz ewentualne naprawy	Cały rok	Służba Parku	
	Monitoring poziomu wód gruntowych za pomocą limnigrafów	Cały rok	SP	
	Monitoring stanu budek lęgowych dudka	X – II	SpO, SP	
	Monitoring ssaków za pomocą fotopułapek.	Cały rok	SpO, SP, SpK	
	Opiniowanie wycinki drzew	Cały rok	SP	
	Kontrola oznaczeń granic WPK oraz ich naprawa w razie konieczności	Cały rok	SP	
	Kontrola i weryfikacja szlaków rowerowych WPK (istniejących i projektowanych)	IV-X	SP	

	Patrolowanie terenu Parku pod kątem przestrzegania zasad ochrony przyrody	Cały rok	Służba Parku	
	Mikrotoponimia WPK: opracowanie mapy/folderu z nazwami lokalnymi terenu Parku.	Cały rok	SpK, SpO, SP	SpK koordynacja
	Prowadzenie archiwum społecznego (wyszukiwanie i zbieranie fotografii mieszkańców terenu WPK)	Cały rok	SpK	
	Utworzenie i prowadzenie repozytorium map (analogowych i cyfrowych) - repozytorium projektowe QGIS, inwentaryzacja danych QFIELD	Cały rok	SP	
	Pozostałe doraźne działania w zakresie ochrony przyrody, krajobrazu oraz wartości historycznych, kulturowych i etnograficznych	Cały rok	Służba Parku	
Działalność edukacyjna, ekologiczna i promocja wartości przyrodniczych, historycznych, kulturowych i turystycznych parku	Prowadzenie i bieżąca aktualizacja strony internetowej Parku oraz fanpage'u na portalu społecznościowym Facebook	Cały rok	SpO, RfE, SpK	
	Organizacja konkursów o tematyce przyrodniczo-ekologicznej	Cały rok	RfE	
	Koordynacja konkursu Poznajemy Parki Krajobrazowe Polski	I-VI, IX-XII	RfE, SpO	

krajobrazowego, w tym: prowadzenie edukacji przyrodniczej w szkołach i wśród miejscowego społeczeństwa	Prowadzenie zajęć edukacyjnych w Muzeum Przyrody i Muzeum Etnograficznym	Cały rok	RfE	
	Edukacja przyrodniczo-ekologiczna w szkołach, przedszkolach i innych instytucjach	Cały rok	RfE	
	Edukacja przyrodnicza w terenie	Cały rok	RfE	
	Przeprowadzenie akcji „Ferie z Welskim Parkiem Krajobrazowym”	I-II	RfE	
	Przeprowadzenie akcji „Wakacje z Welskim Parkiem Krajobrazowym”	VI-VIII	RfE	
	Współpraca z uczelniami wyższymi (obozy studenckie, zajęcia warsztatowe) – WSH Pułtusk, UMK Toruń, UW Warszawa, UWM Olsztyn	Cały rok	Dyr	
	Prowadzenie Muzeum Przyrody i Muzeum Etnograficznym oraz modernizacja wystaw	Cały rok	Służba Parku	
	Udział w okolicznych imprezach okolicznościowych (przyrodniczych, historycznych i kulturowych)	Cały rok	RfE, SP, SpO, SpK	
	Wędrowną Grupą Krajoznawczą - organizacja spotkań terenowych oraz odznaki „Odkrywaj i wędruj”	Cały rok	SpK, SpO	

	Wycieczka rowerowa	VI - IX	RfE, SP	
	Pozostałe doraźne działania w zakresie działalności edukacyjnej, ekologicznej i promocyjnej	Cały rok	Służba Parku	
Inne, doraźne działania, interwencje, itp.	Przygotowanie i realizacja projektu „Parki krajobrazowe – Bramy Warmi i Mazur” realizowanego w ramach FEWiM na lata 2021-2027	Cały rok	Dyr, GK, GSpO, SpO, SpK	
	Organizacja corocznego zebrania członków Rady Welskiego PK	IX-XII	Dyr, GSpO, SpO, SpK	
	Przygotowywanie wniosków na realizację projektów finansowanych z innych źródeł: WFOŚiGW	Cały rok	Służba Parku	
	Prace konserwacyjno-porządkowe w siedzibie, dookoła siedziby Parku i na szlakach turystycznych	Cały rok	PG	
Realizacja zadań związanych z ochroną innych form ochrony przyrody w granicach parku krajobrazowego	Monitoring istniejących pomników przyrody	Cały rok	GSpO, SpO, SP, SpK	
	Monitoring rezerwatów przyrody	Cały rok	GSpO, SpO, SP, SpK	
	Monitoring użytków ekologicznych	Cały rok	GSpO, SpO, SP, SpK	
	Pozostałe doraźne działania w zakresie realizacji zadań związanych z innymi formami ochrony przyrody	Cały rok	GSpO, SpO, SP, SpK	

Inwentaryzacja siedlisk przyrodniczych, stanowisk roślin, zwierząt i grzybów objętych ochroną gatunkową oraz ich siedlisk, a także zasługujących na ochronę tworów i składników przyrody nieożywionej	Monitoring gniazdowania pliszki górskiej	IV-VI	GSpO, SpO	
	MPPL (Monitoring Pospolitych Ptaków Lęgowych) - MR161 Tuczki, PG08 Rynek, MR23 Kopaniarze	III-V	GSpO, SpO	
	Monitoring zimujących ptaków wodnych	XII-II	GSpO, SpO	
	VI Liczenie Zimujących Ptaków Wodnych 2025 w województwie warmińsko-mazurskim	I	GSpO, SpO	
	Monitoring gęsi i ptaków przelotnych	III-IV	GSpO, SpO	
	Monitoring ptaków drapieżnych na terenie Parku oraz współpraca z obrączkarzem	III-VIII	GSpO, SpO	
	Monitoring łabędzia krzykliwego na kwadracie MR02	IV	GSpO, SpO	
	Monitoring potencjalnych stanowisk żółwia błotnego	V-VII	GSpO, SpO, SpK, SP	
	Monitoring ptaków zasiedlających zbiorniki	V-VIII	GSpO, SpO	
	Inwentaryzacja awifauny użytku ekologicznego Bładowo	IV-VII	GSpO, SpO, SP	

	Monitoring stanowisk chronionych gatunków flory na użytku ekologicznym Bładowo	V - VII	GSpO, SpO, SpK, SP	
	Monitoring sukcesu lęgowego bociana białego	VI-VII	GSpO, SpO	
	Monitoring występowania skalnicy torfowiskowej na torfowisku Kopaniarze.	VII-IX	GSpO, SpO, SpK, SP	
	Inwentaryzacja stanowiska iglicy małej na Bagnach Jeleńskich	V-VIII	SpO, SpK	
	Inwentaryzacja niecierpka gruczołowatego i kolczurki klapowanej wzdłuż rzeki Wel	VI-X	GSpO, SpO, SpK, SP	
	Monitoring stanowisk bobra europejskiego	Cały rok	GSpO, SpO, SpK, SP	
	Inne bieżące inwentaryzacje i monitoringi w zależności od warunków przyrodniczych w danym roku	Cały rok	GSpO, SpO, SP	
	Współpraca z lokalnymi mediami	Cały rok	Dyr, GspO, SpK	
	Współpraca z Biosphärenreservat Drömling	Cały rok	Dyr, GSpO, SpK	
	Współpraca z organami administracji rządowej i samorządowej	Cały rok	Dyr	
Współpraca (w tym międzynarodowa) w zakresie ochrony przyrody z samorządami, zarządcami obszarów parku				

krajobrazowego, organizacjami ekologicznymi i z innymi podmiotami, mającymi związek z ochroną parku krajobrazowego	Współpraca z krajowymi i zagranicznymi ośrodkami naukowymi oraz udział w konferencjach	Cały rok	Dyr	
	Współpraca z organizacjami pozarządowymi	Cały rok	Dyr	
	Współpraca z samorządami lokalnymi w działaniach na rzecz propagowania idei ochrony przyrody i środowiska	Cały rok	GSpO, SpO, SP, RfE	
	Współpraca ze specjalistami odpowiedzialnymi za przygotowanie planu ochrony Parku	Cały rok	Służba Parku	
	Współpraca z PSR, SSR, SROPZW Ciechanów, Policją i Strażą Leśną w zakresie przestrzegania przepisów obowiązujących na terenie Parku	Cały rok	SP	
	Pozostałe działania w zakresie współpracy	Cały rok	GSpO, SpO, SP, SpK	
Składanie wniosków do m.p.z.p. dotyczących obszarów wchodzących w skład parku	Składanie wniosków do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gmin na terenie Parku	Cały rok	SpO, SpK	
	Opiniowanie projektów decyzji warunków zabudowy na terenie Parku	Cały rok	SpO	

krajobrazowego, opiniowanie warunków zabudowy	Inne wnioski	Cały rok	SpO, SpK	
Administracja	Przyjmowanie i wysyłanie korespondencji	Cały rok	GK	
	Prowadzenie postępowań o udzielenie zamówień publicznych	Cały rok	Dyr, GK	
	Prowadzenie archiwum zakładowego	Cały rok	SpO	
	Prowadzenie spraw kadrowych	Cały rok	GK	
	Prowadzenie akt osobowych pracowników	Cały rok	GK	
	Naliczanie wynagrodzeń pracowników, sporządzanie list płac, rozliczanie składek na ubezpieczenia społeczne, przygotowanie dokumentacji w programie Płatnik i przekazywanie do ZUS, naliczanie podatku dochodowego od wynagrodzeń, rozliczenia z Urzędem Skarbowym, sporządzanie deklaracji podatkowych (PIT – 4R, PIT -11)	Cały rok	GK	
	Naliczenia podatków lokalnych do Urzędu Gminy (podatek od nieruchomości, sporządzenie deklaracji podatkowych DN-1)	I	GK	

	Obsługa finansowo-księgowa tj. przyjmowanie, sprawdzanie, opisywanie, dekretowanie i księgowanie dowodów księgowych, opłata dokumentów systemem elektronicznym, pobieranie i drukowanie wyciągów bankowych itp.	Cały rok	GK	
	Rozliczanie zakupów bieżących, ewidencja zakupionego wyposażenia w księdze inwentarzowej	Cały rok	GK	
	Prowadzenie dokumentacji związanej z środkami trwałymi i pozostałymi środkami trwałymi (przygotowanie protokołów OT, ewidencja w księdze środków trwałych, naliczanie amortyzacji oraz księgowanie w programie finansowym)	Cały rok	GK	
	Naliczanie i rozliczanie ZFŚS (odpisy, tworzenie planu wydatków, wypłacanie świadczeń pracownikom)	Cały rok	GK	
	Prowadzenie obsługi bankowości elektronicznej: wykonywanie przelewów dotyczących opłat za zakupy i usługi oraz wynagrodzeń pracowników, przelewy do ZUS i US, pobieranie wyciągów bankowych	Cały rok	GK	
	Planowaniem budżetu oraz jego wydatkowanie zgodnie z zatwierdzonym planem finansowym. Przygotowanie projektu planu finansowego na rok budżetowy oraz przygotowanie zmian w planie w trakcie roku. Pilnowanie zgodności wydatków z planem finansowym	Cały rok	Dyr, GK	

	Księgowanie dochodów budżetowych jednostki oraz ich terminowe przekazywanie do UM	Cały rok	GK	
	Sprawozdawczość: Sporządzanie zestawień oraz sprawozdań budżetowych w programie Besti@ miesięcznych (RB-27S, RB-28S,), (kwartalnych i rocznych (Rb-27S, Rb-28S, Rb-N, Rb-Z); Sporządzanie sprawozdań finansowych rocznych w programie Besti@ (Bilans, Rachunek Zysków i Strat, Zestawienie Zmian w Funduszu Jednostki, Informacja dodatkowa); Sporządzanie sprawozdania opisowego z wykonania budżetu za I półrocze i cały rok budżetowy; Sporządzanie sprawozdań do GUS; Sporządzanie sprawozdań do UZP; Sporządzanie sprawozdań z korzystania ze środowiska i o odpadach;	Cały rok	GK	

	Rozliczanie podatku VAT; Obsługa systemu teleinformatycznego ENOVA365; Rejestrowanie umów sprzedaży; Wystawianie dokumentów sprzedaży; Rejestrowanie umów zakupu; Wprowadzanie dokumentów zakupu; Prowadzenie rejestru VAT; Generowanie deklaracji VAT; Ewidencjonowanie zapłat; Generowanie plików JPK;	Cały rok	GK	
	Inwentaryzacja składników majątkowych	XI-XII	GSpO, SP, SpO, GK, SpK, RfE	
	Obsługa finansowa projektów dofinansowanych z innych funduszy tj. WFOŚiGW, PNWM oraz funduszy unijnych: FEWiM itp.	Cały rok	GK	
	Inne pozostałe działania	Cały rok	GK	

Skróty:

Dyrektor Welskiego Parku Krajobrazowego: Dyr

Gł. Księgowa: GK

Gł. specjalista ds. ochrony przyrody i środowiska: GSpO

Gł. specjalista ds. ochrony krajobrazu, wartości historycznych i kulturowych: SpK

Starsza specjalistka ds. ochrony przyrody i środowiska: SpO

Referent ds. edukacji: RfE

Strażnik: SP

Służba Parku: GSpO, SpK, SpO, RfE, SP

Pracownik gospodarczy: Pg

Jeleń, dnia 17.01.2025 r.

p. o. D Y R E K T O R
Welskiego Parku Krajobrazowego
Marcin Modrzejewski
mgr inż. Marcin Modrzejewski

.....

Zatwierdził: