

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający – Welski Park Krajobrazowy Jeleń 84, 13-230 Lidzbark zaprasza do złożenia oferty cenowej **na opracowanie dokumentacji projektowej** niezbędnej do aplikacji wniosku. Procedura zamówienia prowadzona jest w oparciu o § 7 Zarządzenia Nr 4/2014 Dyrektora Welskiego Parku Krajobrazowego w Jeleniu z dnia 16 kwietnia 2014 roku w sprawie: wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro oraz art. 70¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. kodeks cywilny.

I. Zamawiający:

Województwo Warmińsko-Mazurskie ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn, NIP: 7393890447
- Welski Park Krajobrazowy
Jeleń 84,
13-230 Lidzbark
tel.: (+48) 23 698 10 36
welskipk@wpk.idsl.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej niezbędnej do aplikacji wniosku.
2. Na dokumentację projektową składa się: projekt budowlany, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, kosztorys inwestorskiego wraz z przedmiarem robót oraz opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ).
3. Kosztorys inwestorski należy opracować w oparciu o rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 18 maja 2004r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130 poz. 1389 ze zm.).
4. Dokument należy opracować w języku polskim, a jego wersję ostateczną dostarczyć Zamawiającemu w 4 egzemplarzach drukowanych oraz 4 egzemplarzach na elektronicznych nośnikach informacji, w plikach w formacie .pdf oraz plikach źródłowych możliwych do edycji (doc, docx, rtf).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo konsultowania treści dokumentów wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia, o którym mowa ust. 1 niniejszej umowy, w trakcie realizacji przedmiotu Zamówienia z podmiotami właściwymi ze względu na cel realizacji Przedmiotu Zamówienia.
6. CPV – 71.32.00.00-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania.
7. Zamawiający podzielił zamówienie na zadania:
 - 1) **Zadanie 1** - Dokumentacja projektowa na budowę ścieżki przyrodniczej nad jeziorem Lidzbarskim wraz z wieżą obserwacyjną.
 - 2) **Zadanie 2** - Dokumentacja projektowa na budowę pomostu edukacyjnego nad jeziorem Tarczyńskim w miejscowości Grądy.
 - 3) **Zadanie 3** - Dokumentacja projektowa na zagospodarowanie terenu przy siedzibie Welskiego Parku Krajobrazowego w Jeleniu wraz z wiatą.
 - 4) **Zadanie 4** - Dokumentacja projektowa na budowę wiaty edukacyjnej nad jeziorem Jeleńskim.
 - 5) **Zadanie 5** - Dokumentacja projektowa na budowę stacji meteorologicznej przy siedzibie Parku w Jeleniu.
 - 6) **Zadanie 6** - Dokumentacja projektowa na przebudowę ścieżki przyrodniczej nad jeziorem Kiełpińskim wraz z wiatą.
 - 7) **Zadanie 7** - Dokumentacja projektowa na budowę modelu mrowiska przy siedzibie Parku w Jeleniu.
8. Szczegółowy opis zadań został zawarty w załączniku nr 1.

III. Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 28 lutego 2017r.

1. Powyższy termin jest terminem ostatecznym, czyli po wszelkich uzgodnieniach oraz uwagach Zamawiającego.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty

- Wykonawca powinien sporządzić ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania (Załącznik nr 1).
- Oferta powinna być: opatrzona pieczęcią firmową, posiadać datę sporządzenia, zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP, podpisana czytelnie przez wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną.
- Wykonawca w treści oferty winien określić łączny koszt usługi – cena zł brutto, w tym podatek VAT (obowiązująca stawka podatku oraz wynikająca z podanej kwoty wartość tego podatku) oraz ceny za poszczególne zadania.
- Do oferty należy dołączyć:
 - pełnomocnictwo, jeśli z załączonych dokumentów nie będzie wynikało upoważnienie do reprezentacji wykonawcy.

V. Miejsce oraz termin składania ofert

Oferty na wykonanie zamówienia należy składać w siedzibie Welskiego Parku Krajobrazowego; Jeleń 84; 13-230 Lidzbark do dnia 06.12.2016 r. do godziny 12:00

VI. Osoby do kontaktu:

Krzysztof Głównczyński – tel. 604 458 592.

VII. Ocena ofert

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie poniżej przedstawionych kryteriów oceny ofert:

- Oferty zostaną ocenione wg punktacji od 1 do 100, w sposób następujący:
 - cena brutto wykonanej usługi (waga 90 %) - od 0 - 90 pkt., metodologia obliczania pkt. ceny = (cena najniższa /cena oferowana) *90 pkt.

- termin realizacji (waga 10 %)

Termin realizacji	Punkty
do 28 lutego 2017r.	0 pkt.
do 24 lutego 2017r.	5 pkt.
do 20 lutego 2017r.	10 pkt.

- Po ustaleniu punktów w poszczególnych kryteriach nastąpi ich zsumowanie. Zostanie wybrana oferta o najwyższej liczbie punktów.

VIII. Przesłanki do aneksowania umowy

- Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w razie:
 - konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz o czas niezbędny do ich wykonania;
 - zmiany obowiązujących przepisów prawnych mającej wpływ na termin lub zakres zamówienia;
 - zmiany terminu realizacji umowy w przypadku opóźnienia zgłoszenia uwag do przekazanego przedmiotu zamówienia;
 - zmiany terminu realizacji umowy w przypadku opóźnienia naniesienia zgłoszonych uwag do przekazanego przedmiotu zamówienia;
 - zmiany terminu na skutek działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia;
 - zmiany terminu w przypadku wystąpienia okoliczności, których żadna ze stron nie mogła przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności;
 - zmiany terminu realizacji umowy w przypadku zawieszenia prac przez Znamawiającego;
 - zmiany terminu realizacji umowy w przypadku przedłużającej się oceny wniosku o dofinansowanie;
 - zmiana terminu realizacji umowy w przypadku zmiany harmonogramu ogłaszania konkursów, w tym zmiany terminu ogłoszenia konkursu;
 - zmiany terminu realizacji umowy w przypadku działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki), mającej bezpośredni wpływ na terminowość prac;

- 11) zmiany osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy. Zmiana którejkolwiek osób w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłączenie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wymaganego postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 12) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;
- 13) zmiana podwykonawców usług w przypadku wystąpienia o zmianę na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy po uzyskaniu zgodny Zamawiającego;
- 14) w przypadku urzędowej zmiany stawki VAT;
- 15) zmian oznaczenia danych Zamawiającego i/lub Wykonawcy;
- 16) zmian personelu Wykonawcy lub Zamawiającego;
- 17) zmian nazwy, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych;
- 18) zmniejszenia zakresu wynagrodzenia z przyczyn o obiektywnym charakterze;
- 19) istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jego zawarcia;
- 20) zmiana wysokości wynagrodzenia w związku ze zmianą zakresu przedmiotu zamówienia;
- 21) zmiana sposobu płatności w związku ze zmianą terminu realizacji, zmianą zakresu płatności, zmianą wysokości transz.
2. W przedstawiionych w pkt. 1 przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju.

IX. Dodatkowe informacje

1. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do: skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert; ewentualnej rezygnacji z realizacji zamówienia bez podania przyczyny; negocjacji warunków zamówienia (po wyborze Wykonawcy).
2. W toku oceny ofert Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonania poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z warunkami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Wykonawca, którego oferta została poprawiona zostanie niezwłocznie o tym fakcie zawiadomiony przez zamawiającego.

X. Unieważnienie postępowania lub odstąpienie od zawarcia umowy

Zamawiający może odstąpić od zawarcia umowy w następujących przypadkach:

1. Wystąpienia okoliczności powodujących, że koszt realizacji inwestycji ulega znacznemu zwiększeniu powodującemu niemożliwość sfinansowania zamówienia.
2. Powzięcia informacji przez Zamawiającego, że Wykonawca w celu uzyskania zamówienia posługiwał się nieprawdziwymi danymi.
3. Braku ofert spełniających wymagania Zamawiającego.

Zamawiający unieważni postępowanie w następujących przypadkach:

1. Nie wpłynęła żadna ważna oferta;
2. Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XI. Załączniki

- 1) Szczegółowy opis zadań zamówienia.
- 2) Wzór formularza ofertowego.
- 3) Wzór umowy.

DYREKTOR

Welskiego Parku Krajoobrazowego

mgr inż. Krzysztof Głowczyński